



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 48 del 23-02-2026

Registro generale n. 146

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA COPROGETTAZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO "REPLAY - 30 ANNI DI ROSETO OPERA PRIMA" - APPROVAZIONE PROGETTO PRESENTATO DALL'UFFICIO APS PROVVEDIMENTI

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il

bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 15/2022 con il quale il sottoscritto Segretario Generale è stato nominato ad *interim* Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;

PREMESSO che tra le finalità strategiche dell'Amministrazione comunale, rientrano la promozione, la programmazione e la realizzazione di iniziative ed attività culturali, eventi e appuntamenti di promozione e valorizzazione del territorio, anche attraverso la collaborazione, il sostegno e il raccordo con l'associazionismo del territorio ed operatori del settore (Missione 7 Turismo; Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo; Azione 07.01.03.1. e Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 01 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale;

DATO ATTO CHE

- le manifestazioni a valenza socio-culturale- ricreativa rivestono carattere di interesse pubblico, in quanto perseguono finalità di tipo sociale, culturale e turistico. Le manifestazioni del periodo estivo, peraltro, hanno il ruolo strategico di qualificare l'offerta turistica della città;
- l'amministrazione intende innovare, specializzare e integrare l'offerta turistica locale per accrescere l'attrattività della città;
- intende quindi realizzare una governance efficiente e partecipata nel processo di programmazione dell'offerta turistica;

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione n. 416 del 10.12.2025 si avviava il processo di coprogettazione per la realizzazione del progetto *“Replay – 30 anni di Roseto Opera Prima”* e si approvava il progetto base, quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- si avviava il processo di co-progettazione con associazioni locali per l'organizzazione del progetto stesso;
- con Determinazione dirigenziale n. 274 del 12.12.2025 si approvava l'avviso pubblico rivolto a Enti e/o Associazioni, per l'organizzazione in coprogettazione del progetto *“Replay-30 anni di Roseto Opera Prima”*, che doveva prendere avvio nel mese di gennaio 2026;

DATO ATTO che veniva pubblicato regolare avviso sul Sito Internet dell'Ente, sezione AVVISI, in data 16.12.2025, con scadenza di presentazione domande al 31.12.2025, ore 10:00;

PRESO ATTO della determinazione dirigenziale n.1 del 08.01.2026 *“Avviso Pubblico rivolto a Enti e/o Associazioni, per l'organizzazione in coprogettazione del Progetto “Replay - 30 Anni di Roseto Opera Prima - Presa atto procedura deserta”*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 14 gennaio 2026 *“RIAPERTURA TERMINI DI SCADENZA AVVISO PER LA COPROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “REPLAY - 30 ANNI DI ROSETO OPERA PRIMA ” ATTO DI INDIRIZZO;*

DATO ATTO che l'avviso approvato con determinazione dirigenziale n.274 del 12.12.2025 è stato regolarmente ripubblicato sul Sito Internet dell'Ente, sezione AVVISI, in data, con scadenza di presentazione domande al 26.01.2025, ore 12:00;

PRESO ATTO che alla data di scadenza è pervenuta una sola richiesta di co-progettazione, prot. 2935 del

22.01.2026 agli atti dell'ufficio;

CONSIDERATO CHE:

- le operazioni si sono svolte nel rispetto della normativa in vigore nella materia e sono pertanto regolari;
- nulla è da rilevare in ordine alle modalità, ai termini, e alle procedure poste in essere;

RICHIAMATA la determinazione Dirigenziale n.16 del 26.01.2026 con la quale si prendeva atto che alla data di scadenza (22.01.206 ore 12:00) era pervenuta una sola richiesta di co-progettazione dei servizi culturali presso la Biblioteca civica, prot. 2935 del 22.01.2026 agli atti dell'ufficio, e si nominavano i componenti di parte pubblica del tavolo di cooprogettazione per l'esame e la definizione del progetto pervenuto e del suo sviluppo;

VISTO che con lo stesso provvedimento si dava atto che solo dopo la verifica d'ammissibilità del progetto presentato si sarebbe proceduto all'esame dello stesso per la successiva definizione in contraddittorio con la parte privata, e si attivava la procedura di soccorso istruttorio;

VISTI i verbali

- N.1 del 02.02.2026;
- N.2 del 12.02.2026;
- N.3 del 20.02.2026;

redatti dal tavolo in fase di coprogettazione, inseriti nel fascicolo elettronico del presente provvedimento, dai quali si evince che, alla data del 20.02.2026, esaminata la documentazione presentata, anche ad integrazione di quanto definito in fase di cooprogettazione, il progetto presentato è consono a quanto previsto nell'Avviso Pubblico, ed è corredato da esauriente piano economico-finanziario e da analitica ed esaustiva relazione progettuale;

CONSIDERATO quindi poter approvare il progetto denominato "Replay- 30 anni di Roseto Opera Prima" prot. 2935 del 22.01.2026, agli atti di ufficio, integrato con note prot. 4091 e 4577/2026, presentate dall'Associazione "L'Ufficio Aps" associazione di promozione sociale regolarmente iscritta al RUNTS con numero 147200, in virtù dei verbali sopra citati, progetto rispondente in tutte le parti all'Avviso Pubblico e alle finalità previste dall'Amministrazione comunale, riconoscendo alla stessa un contributo massimo di € 11.000,00;

VISTO lo schema di convenzione allegato al gestionale Halley;

RICHIAMATI gli articoli 55-57 del D.lgs. 117 del 2017;

VISTO il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le [linee guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore](#) negli artt. 55-57 del Codice del Terzo settore;

RICHIAMATO l'articolo 12 della legge 241 del 1990;

VISTI

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza
- l'allegato 7 denominato "Mappatura dei processi" e l'allegato 8 denominato "Livello di rischio per processo" da cui emerge che il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P 29 "Contributi o Attribuzione di Vantaggi Economici Diretti e indiretti ad enti Associazioni Senza Scopo Di Lucro, per realizzazione di iniziative socio/ culturali/ricreative/sportive ",

con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area C. "Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)", sono pesati a rischio CRITICO;

- per i processi pesati a rischio critico sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi (Allegato 10 PIAO):

MISURA	TIPOLOGIA DI MISURA	INDICATORE ATTUAZIONE
- Verifica oggettiva dell'interesse pubblico in ordine alla concessione del contributo - Rispetto del regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni	S1 misure di controllo	Attestazione di avvenuta verifica dell'interesse pubblico nell'atto di impegno e di liquidazione contributo
Compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	Allegazione check list all'atto di liquidazione

- Le misure specifiche trovano attuazione nei termini di seguito riportati:
 - o Il contributo è legato ad attività di coprogettazione di un'iniziativa promossa dall'amministrazione e di pubblico interesse;
 - o Il contributo, come si evince dalle premesse, è stato concesso nel rispetto delle previsioni procedurali e sostanziali della coprogettazione di cui al D. Lgs 217/2017 e del D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le [linee guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore](#) negli artt. 55-57 del Codice del Terzo settore;
 - o La check list di controllo dovrà allegarsi all'atto di liquidazione del contributo riconosciuto;
- Trovano inoltre applicazione le misure di prevenzione del rischio generali di cui all'allegato 9 del PIAO ovvero:
 - o Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - o Trasparenza: pubblicazione della delibera di concessione del contributo a norma dell'articolo 26 comma due e comma tre del D. Lgs, 33/2913 secondo il quale "2. *Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Ove i soggetti beneficiari siano controllati di diritto o di fatto dalla stessa persona fisica o giuridica ovvero dagli stessi gruppi di persone fisiche o giuridiche, vengono altresì pubblicati i dati consolidati di gruppo.* 3. *La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario. La mancata, incompleta o ritardata pubblicazione rilevata d'ufficio dagli organi di controllo è altresì rilevabile dal destinatario della prevista concessione o attribuzione e da chiunque altro abbia interesse, anche ai fini del risarcimento del danno da ritardo da parte dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.*
 - o Verifica, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il

provvedimento finale, dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 435 del 13-12-2024: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse: il sottoscritto dirigente assevera espressamente di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con il beneficiario dell'atto;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl -Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM - P.I. [REDACTED];

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI

- la L. n. 190/2012 " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto l'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo Settore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. "Nuove Norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza;
- il D.lvo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;

1. **DI APPROVARE** i verbali n.1 del 02.02.2026; n.2 del 12.02.2026 e n.3 del 20.02.2026, redatti dal tavolo di coprogettazione, allegati al presente atto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE** il progetto denominato "Replay- 30 anni di Roseto Opera Prima", presentato dall'Associazione di Promozione Sociale "L'Ufficio APS" C.F. 91063560675, iscritta al RUNTS al n.147200, nei termini di cui ai verbali sopra citati e del progetto presentato, **prot. 2935 del 22.01.2026, integrato con note prot. 4091 e 4577/2026**, allegati al gestionale Halley con tutta la documentazione prodotta a corredo, rispondente in tutte le parti all'Avviso Pubblico e alle finalità previste dall'Amministrazione comunale, riconoscendo alla stessa un contributo massimo di € **11.000,00**;
3. **DI APPROVARE** altresì lo schema di convenzione in allegato al gestionale Halley;
4. **DI DARE ATTO che** la spesa necessaria per la concessione del contributo massimo, pari ad € **11.000,00** è disponibile nel Bilancio R.2025
5. **DI IMPUTARE** il contributo, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2025	Cod. di bilancio 07.01-1.10.99.99.999
----------------	------	---------------------------------------

Cap./Art.	2333	Descrizione	Spese Una Tantum per manifestazioni e iniziative turistiche		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Associazione di Promozione Sociale l'Ufficio APS C.F. 91063560675				
Causale	COPROGETTAZIONE REPLAY – 30 ANNI ROSETO OPERA PRIMA				
Modalità finan.	FONDI PROPRI			Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.		Importo	€ 11.000,00		

6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
9. **DI PRECISARE** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
10. **DI DARE ATTO** che alla liquidazione della spesa si procederà previa presentazione di regolare rendiconto delle spese sostenute e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013,
12. **DI RENDERE NOTO** che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli;
13. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio